



**formation - mobilité  
bilan - vae - conseil**

# CATALOGUE DES FORMATIONS



**COMPÉTENCES CLÉS / SOCLE /  
INSERTION**



**FORMATION TOUT  
AU LONG DE LA VIE**  
Académie de Créteil

**[http : //www.forpro-creteil.org](http://www.forpro-creteil.org)**

<b>CLÉA - formation Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles</b> .....	3
<b>Compétences de base professionnelles - Parcours 1</b> .....	6
<b>Compétences de base professionnelles - Parcours 2 - Accès emploi formation</b> .....	8
<b>Évaluation finale CLÉA -Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles</b> .....	10
<b>Évaluation Préalable : Socle de connaissances et de compétences professionnelles CLÉA</b> .....	12
<b>Remise à niveau - Préparation aux concours</b> .....	15

## CLEA - FORMATION SOCLE DE CONNAISSANCES ET DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

### PUBLIC VISÉ

Tout public

### OBJECTIFS

A partir de situations concrètes de la vie professionnelle et sociale, développer les compétences des 7 domaines du Socle de Connaissances et de Compétences Professionnelles afin d'obtenir la certification.

### PRE-REQUIS

s'exprimer à l'oral

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Admission après entretien et positionnement pédagogique ou après une évaluation Initiale CléA

### MODALITES PEDAGOGIQUES

L'organisme de formation détermine avec vous la durée et les contenus de la formation en fonction de vos besoins.

Alternance de mises en situation liées à la vie professionnelle et/ou quotidienne, et d'approfondissement en autoformation accompagnée à partir de dossiers d'apprentissage, didacticiels, sites pédagogique internet, ressources de la plateforme e gret@

### CONTENUS

#### COMMUNIQUER EN FRANCAIS - DOMAINE 1

- ▶ Ecouter et comprendre un message simple ou complexe
- ▶ S'exprimer en utilisant le lexique professionnel approprié
- ▶ Lire les documents usuels professionnels
- ▶ Ecrire, en respectant la construction d'une phrase simple et en utilisant le vocabulaire professionnel approprié
- ▶ Décrire - formuler : transmettre une information, une consigne avec le vocabulaire approprié

#### UTILISER LES RÈGLES DE BASE DE CALCUL ET DU RAISONNEMENT MATHÉMATIQUE - DOMAINE 2

- ▶ Se repérer dans l'univers des nombres
- ▶ Résoudre des problèmes mettant en jeu une ou plusieurs opérations
- ▶ Lire et calculer les unités de mesure, de temps et de quantités
- ▶ Se repérer dans l'espace : lire un plan, une carte, un schéma et en extraire des informations utiles
- ▶ Restituer oralement un raisonnement mathématique

#### UTILISER LES TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION NUMÉRIQUE - DOMAINE 3

- ▶ Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur
- ▶ Saisir et mettre en forme du texte
- ▶ Gérer des documents
- ▶ Se repérer dans l'environnement internet et effectuer une recherche sur le web
- ▶ Utiliser la fonction de messagerie

#### TRAVAILLER DANS LE CADRE DE RÈGLES DÉFINIES D'UN TRAVAIL EN ÉQUIPE - DOMAINE 4

- ▶ Respecter les règles de vie collective
- ▶ Travailler en équipe
- ▶ Contribuer dans un groupe
- ▶ Communiquer

**TRAVAILLER EN AUTONOMIE ET RÉALISER UN OBJECTIF INDIVIDUEL -  
DOMAINE 5**

- ▶ Comprendre son environnement de travail
- ▶ Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple ou d'un projet
- ▶ Prendre des initiatives et être force de proposition

**APPRENDRE A APPRENDRE TOUT AU LONG DE LA VIE - DOMAINE 6**

- ▶ Accumuler de l'expérience et en tirer les leçons appropriées
- ▶ Entretien sa curiosité et sa motivation pour apprendre dans le champ professionnel
- ▶ Développer sa capacité d'apprentissage

**MAITRISER LES GESTES ET POSTURES, RESPECTER DES RÈGLES D'HYGIÈNE,  
DE SÉCURITÉ ET ENVIRONNEMENTALES ELEMENTAIRES - DOMAINE 7**

- ▶ Respecter un règlement lié à la sécurité, à l'hygiène à l'environnement et une procédure qualité
- ▶ Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques
- ▶ Être capable d'appliquer les gestes de premier secours
- ▶ Contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie

**VALIDATION**

- ▶ Attestation de fin de formation
- ▶ Attestation de compétences
- ▶ Cléa - Socle de connaissances et de compétences professionnelles

**MODALITES DE VALIDATION**

- ▶ Attestation d'acquis
- ▶ attestation des acquis de formation niveau : sans

**DUREE DE LA FORMATION : 150 heures.**

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

**SESSIONS**

<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée BACHELARD - 77500 Chelles 01 60 05 14 46 - greta77.chelles-bachelard@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée François 1er - 77300 FONTAINEBLEAU 01 60 05 14 46 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée J. PREVERT - 77380 Combs-la-Ville 01 60 05 14 46 - greta77@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Campus de Coulommiers - 77527 Coulommiers 01 60 05 14 46 - greta77.coulommiers-campus@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Centre Melun Victor Hugo - 77000 MELUN 01 60 05 14 46 - greta77.melun@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée Léonard de VINCI - 77000 Melun 01 60 05 14 46 - greta77.melun-devinci@ac-creteil.fr

**GRETA Seine-et-Marne** Meaux Ampère - 77100 MEAUX  
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 60 05 14 46 - [greta77.meauxampere@ac-creteil.fr](mailto:greta77.meauxampere@ac-creteil.fr)

**GRETA Seine-et-Marne** Champs - Collège J. WIENER - 77420 Champs-sur-Marne  
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 60 05 14 46 - [greta77.champs-wiener@ac-creteil.fr](mailto:greta77.champs-wiener@ac-creteil.fr)

**GRETA Seine-et-Marne** Meaux - Jean VILAR - 77100 MEAUX  
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 60 05 14 46 - [greta77.meaux-vilar@ac-creteil.fr](mailto:greta77.meaux-vilar@ac-creteil.fr)

**GRETA Val-de-Marne** Site Victor HUGO - 94230 CACHAN  
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 45 16 19 19 - [greta94.hugo@ac-creteil.fr](mailto:greta94.hugo@ac-creteil.fr)

**GRETA Val-de-Marne** Collège Molière - 94430 Chennevières-sur-Marne  
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 45 16 19 19 - [greta94.moliere@ac-creteil.fr](mailto:greta94.moliere@ac-creteil.fr)

## COMPETENCES DE BASE PROFESSIONNELLES - PARCOURS 1

### PUBLIC VISÉ

Demandeur d'emploi  
Jeunes - 26 ans

### OBJECTIFS

- Préparation à l'emploi, à la formation pré-qualifiant-e,
  - Approfondissent du projet professionnel non validé, identification des expériences professionnelles.
- Ce parcours permet la préparation des compétences en amont du CléA.

### PRE-REQUIS

CERCLE 1 (axe 3 et 5) et cercle infra 1 (axe 3 et 5) cercle infra 1 (axe 6,10,11 et 12) de la carte de compétences IDF  
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique  
Niveau d'entrée : niveau 1 (illettrisme, analphabétisme)  
Niveau d'entrée : A1.1 du CECRL

### MODALITES DE RECRUTEMENT

- Accueil et information
- Positionnement linguistique et évaluation des compétences à partir de la carte de compétences régionale
- Plan de formation personnalisé, suivant le profil et le professionnel du candidat

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Stage en entreprise possible : de 35 heures à 140 heures.  
Parcours individualisé et personnalisé / démarche APP  
Approche par compétences en lien avec la carte de compétences de la région IDF ; activités contextualisées en lien avec les situations de travail.

### CONTENUS

- ▶ Le programme de formation est élaboré et réajusté lors des phases d'évaluation initiale, intermédiaire et finale (20 heures) .Il se compose comme suit:
- ▶ M1.1 Construire son projet professionnel
- ▶ M1.2 L'environnement professionnel
- ▶ M1.3 Analyse du parcours et connaissance de soi
- ▶ M2 Accompagnement vers l'emploi
- ▶ M3 Immersion professionnelle : stage et plateaux techniques
- ▶ M4 Communiquer à l'oral dans le contexte professionnel
- ▶ M5 communiquer à l'écrit dans le contexte professionnel
- ▶ M6 Mobiliser les compétences en mathématiques et raisonnement logique dans le contexte professionnel
- ▶ M7 Utiliser les ressources informatiques et du numérique pour réussir son intégration professionnelle
- ▶ M 16 Préparation à la certification

### MODALITES DE VALIDATION

- ▶ Attestation d'acquis
- ▶ DCL Français pro/DELFI PRO (éligibles au CPF) niveau : sans

### SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Accès direct en parcours 2 ou parcours 3 (Titre professionnel ADVF ou APH) suivant le niveau acquis et le projet professionnel.

**DUREE DE LA FORMATION : 300 heures + 140 heures en entreprise.**

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

**SESSIONS**

<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée Léonard de VINCI - 77000 Melun 01 60 05 14 46 - greta77.melun-devinci@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Meaux - Jean VILAR - 77100 MEAUX 01 60 05 14 46 - greta77.meaux-vilar@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Campus de Coulommiers - 77527 Coulommiers 01 60 05 14 46 - greta77.coulommiers-campus@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée BACHELARD - 77500 Chelles 01 60 05 14 46 - greta77.chelles-bachelard@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée J. PREVERT - 77380 Combs-la-Ville 01 60 05 14 46 - greta77.combs-prevert@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Champs - Collège J. WIENER - 77420 Champs-sur-Marne 01 60 05 14 46 - greta77.champs-wiener@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Centre Noisiel - Le Lizard - 77186 NOISIEL 01 60 05 14 46 - greta77.noisiel-leluzard@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Meaux Ampère - 77100 MEAUX 01 60 05 14 46 - greta77.meaux-ampere@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée François 1er - 77300 FONTAINEBLEAU 01 60 05 14 46 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr

## COMPETENCES DE BASE PROFESSIONNELLES - PARCOURS 2 - ACCES EMPLOI FORMATION

### PUBLIC VISÉ

Demandeur d'emploi  
Jeunes - 26 ans

### OBJECTIFS

- Préparation à l'emploi , à la formation pré-qualifiante /qualifiante
- Remise à niveau en situation professionnelle
- Préparation / présentation à la certification CléA

### PRE-REQUIS

cercle 2 (axe 3,5,6,10,11 et 12) de la carte des compétences de la région IDF.

Niveau d'entrée : A2 du CECRL

### MODALITES DE RECRUTEMENT

- Orientation via la fiche de liaison.
- Accueil et information auprès du centre de réalisation.
- Positionnement linguistique et évaluation des compétences à partir de la carte de compétences régionale
- Plan de formation personnalisé, suivant le profil et le professionnel du candidat

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Stage en entreprise possible jusqu'à 4 semaines  
Cours du jour

### CONTENUS

- ▶ Le programme de formation est élaboré et réajusté lors des phases d'évaluation initiale, intermédiaire et finale (20 heures) .Il se compose comme suit:
- ▶ M1.1 Construire son projet professionnel
- ▶ M1.2 L'environnement professionnel
- ▶ M1.3 Analyse du parcours et connaissance de soi
- ▶ M2 Accompagnement vers l'emploi
- ▶ M3 Immersion professionnelle : stage et plateaux techniques
- ▶ M4 Communiquer à l'oral dans le contexte professionnel
- ▶ M5 communiquer à l'écrit dans le contexte professionnel
- ▶ M6 Mobiliser les compétences en mathématiques et raisonnement logique dans le contexte professionnel
- ▶ M7 Utiliser les ressources informatiques et du numérique pour réussir son intégration professionnelle
- ▶ M 16 Préparation à la certification

### MODALITES DE VALIDATION

- ▶ Attestation d'acquis
- ▶ CléA niveau : sans

### SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Accès direct en emploi ou entrée en formation pré-qualifiante/ qualifiante, exemple parcours 3 (Titre professionnel ADVF ou APH) selon le profil et projet professionnel de l'apprenant.



## DUREE DE LA FORMATION : 250 heures + 140 heures en entreprise.

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

### SESSIONS

<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée BACHELARD - 77500 Chelles 01 60 05 14 46 - greta77.chelles-bachelard@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée Léonard de VINCI - 77000 Melun 01 60 05 14 46 - greta77.melun-devinci@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée François 1er - 77300 FONTAINEBLEAU 01 60 05 14 46 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Meaux - Jean VILAR - 77100 MEAUX 01 60 05 14 46 - greta77.meaux-vilar@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Meaux Ampère - 77100 MEAUX 01 60 05 14 46 - greta77.meaux-ampere@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Champs - Collège J. WIENER - 77420 Champs-sur-Marne 01 60 05 14 46 - greta77.champs-wiener@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Centre Noisiel - Le Lizard - 77186 NOISIEL 01 60 05 14 46 - greta77.noisiel-lelizard@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Campus de Coulommiers - 77527 Coulommiers 01 60 05 14 46 - greta77.coulommiers-campus@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée J. PREVERT - 77380 Combs-la-Ville 01 60 05 14 46 - greta77.combs-prevert@ac-creteil.fr

## EVALUATION FINALE CLEA -SOCLE DE CONNAISSANCES ET DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES

### PUBLIC VISÉ

#### OBJECTIFS

Finaliser le processus de certification CléA:

- Évaluer les connaissances et les compétences professionnelles dans les sous-domaines qui n'ont pas été validés lors de l'évaluation préalable
- Préparer le dossier de certification pour le Jury.

#### PRE-REQUIS

Avoir déjà passé l'évaluation préalable CléA dans un organisme habilité.

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

#### MODALITES DE RECRUTEMENT

Informations collectives ou sur demande individuelle

Rendez-vous avec un évaluateur habilité.

Entrées/sorties permanentes

#### MODALITES PEDAGOGIQUES

L'évaluation porte uniquement sur les domaines non validés lors de l'évaluation préalable.

Le candidat est invité à apporter le livret de compétences qui lui a été remis à la fin de l'évaluation préalable

Entretien n°1 :

Description du parcours et activités, apport de preuves, mises en situation pour mettre en œuvre la compétence

Entretien n°2 :

Restitution et apport de preuves complémentaires

### CONTENUS

#### MODALITÉS DE LA DÉMARCHE D'ÉVALUATION FINALE

**L'évaluation finale est d'une durée maximale de 5 heures**

**Évaluation des compétences du socle à partir d'entretiens et de mises en situation.**

#### Les 7 domaines du socle évalués

- ▶ Domaine 1 : Communiquer en français
- ▶ Domaine 2 : Utiliser les règles de base de calcul et du raisonnement mathématique
- ▶ Domaine 3 : Utiliser les techniques usuelles de l'information et de la communication numérique
- ▶ Domaine 4 : Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe
- ▶ Domaine 5 : Travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel
- ▶ Domaine 6 : Apprendre à apprendre tout au long de la vie
- ▶ Domaine 7 : Maîtriser les gestes et postures, et respecter des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires.

#### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- ▶ Entretien d'explicitation - Accompagnement personnalisé - Mise en situation - auto-évaluation

#### RECONNAISSANCE DES ACQUIS

- ▶ CERTIFICAT CLéA - Socle de connaissances et de compétences professionnelles
- ▶ Certification CléA délivrée par un jury sur présentation du dossier

### MODALITES DE VALIDATION

- ▶ Attestation d'acquis

► certificat

**DUREE DE LA FORMATION : 5 heures.**

**SESSIONS**

<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée François 1er - 77300 FONTAINEBLEAU 01 60 05 14 46 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Meaux - Jean VILAR - 77100 MEAUX 01 60 05 14 46 - greta77.meaux-vilar@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Centre de NOISIEL - 77186 NOISIEL 01 60 05 14 46 - greta77@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée Léonard de VINCI - 77000 Melun 01 60 05 14 46 - greta77.melun-devinci@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Campus de Coulommiers - 77527 Coulommiers 01 60 05 14 46 - greta77.coulommiers-campus@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Champs - Collège J. WIENER - 77420 Champs-sur-Marne 01 60 05 14 46 - greta77.champs-wiener@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée BACHELARD - 77500 Chelles 01 60 05 14 46 - greta77.chelles-bachelard@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Centre Melun Victor Hugo - 77000 MELUN 01 60 05 14 46 - greta77.melun-devinci@ac-creteil.fr
<b>GRETA Val-de-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Collège Nicolas BOILEAU - 94430 Chennevières-sur-Marne 01 45 16 19 19 - greta94.boileau@ac-creteil.fr
<b>GRETA Val-de-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Site Victor HUGO - 94230 CACHAN 01 45 16 19 19 - greta94.hugo@ac-creteil.fr

## EVALUATION PREALABLE : SOCLE DE CONNAISSANCES ET DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES CLEA

### PUBLIC VISÉ

Tout public

### OBJECTIFS

Valider ses connaissances et compétences générales/transverses pour obtenir la certification CLÉA, reconnue dans tous les métiers et secteurs professionnels. Évaluer sa maîtrise dans les 7 domaines du Socle de connaissances et de compétences.

Ce certificat CLÉA facilitera pour vous :

- l'accès à un emploi par une certification reconnue
- une évolution professionnelle ou une mobilité
- l'accès à une formation professionnelle ou à un concours.

### PRE-REQUIS

Maîtriser les bases de la communication écrite et orale

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Rendez-vous avec un évaluateur habilité  
Les inscriptions sont ouvertes toute l'année

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Déroulement en 2 étapes (7 heures maximum)

Étape 1 :

- Accueil , information , présentation de la certification CléA
- Entretien individuel : identification des compétences, connaissances et expériences en lien avec le référentiel du Socle
- Mise en situation et auto-évaluation

Étape 2

- Entretien individuel : restitution des résultats de l'évaluation.

Si l'intégralité des 7 domaines est validée

Votre dossier sera proposé au jury de certification qui délivrera le CléA

Si l'intégralité des 7 domaines n'est pas validée , une proposition de formation portant sur les domaines encore à valider vous sera proposée.

L'organisme de formation que vous choisirez déterminera avec vous la durée et les contenus de formation en fonction de vos besoins. Votre dossier pour la certification reste valable pendant 5 ans.

### CONTENUS

### MODALITES DE LA DEMARCHE D'ÉVALUATION

**L'évaluation préalable des acquis est d'une durée maximale de 7 heures réparties sur 10 jours :**

- ▶ Mise en situation pour identifier les acquis de la vie sociale et professionnelle

#### Les 7 domaines du socle évalués

- ▶ Communication en français
- ▶ Utilisation des règles de base de calcul et de raisonnement mathématique
- ▶ Utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique
- ▶ Aptitude à travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe
- ▶ Aptitude à travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel
- ▶ Capacité d'apprendre à apprendre tout au long de la vie
- ▶ Maîtrise des gestes et postures, respect des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires

### MODALITES PEDAGOGIQUES

- ▶ Entretiens, mises en situation, auto-évaluation

## RECONNAISSANCE DES ACQUIS

- ▶ CERTIFICAT CLÉA - Socle de connaissances et de compétences professionnelles

### MODALITES DE VALIDATION

- ▶ Attestation d'acquis
- ▶ Certification CLÉA niveau : sans

## DUREE DE LA FORMATION : 7 heures.

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

### SESSIONS

<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée François 1er - 77300 FONTAINEBLEAU 01 60 05 14 46 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Meaux - Jean VILAR - 77100 MEAUX 01 60 05 14 46 - greta77.meaux-vilar@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Centre de NOISIEL - 77186 NOISIEL 01 60 05 14 46 - greta77@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Campus de Coulommiers - 77527 Coulommiers 01 60 05 14 46 - greta77.coulommiers-campus@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée BACHELARD - 77500 Chelles 01 60 05 14 46 - greta77.chelles-bachelard@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Champs - Collège J. WIENER - 77420 Champs-sur-Marne 01 60 05 14 46 - greta77.champs-wiener@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Lycée J. PREVERT - 77380 Combs-la-Ville 01 60 05 14 46 - greta77@ac-creteil.fr
<b>GRETA Seine-et-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Centre Melun Victor Hugo - 77000 MELUN 01 60 05 14 46 - greta77.melun@ac-creteil.fr
<b>GRETA Val-de-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Site Victor HUGO - 94230 CACHAN 01 45 16 19 19 - greta94.hugo@ac-creteil.fr
<b>GRETA Val-de-Marne</b> <b>Sessions ouvertes toute l'année</b>	Collège Nicolas BOILEAU - 94430 Chennevières-sur-Marne 01 45 16 19 19 - greta94.boileau@ac-creteil.fr



## REMISE A NIVEAU - PREPARATION AUX CONCOURS

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Individuels payants  
Compte Personnel Formation  
Projet de transition  
professionnelle

### OBJECTIFS

Acquérir les connaissances fondamentales en français, mathématiques / raisonnement logique et informatique.

### PRE-REQUIS

Public ayant quelques bases en français pour comprendre et se faire comprendre.  
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Cours du jour

### CONTENUS

#### Français oral et écrit

- ▶ Maîtriser les techniques rédactionnelles avancées
- ▶ S'exprimer efficacement dans des contextes professionnels variés
- ▶ S'entraîner aux différents types d'épreuves, argumenter et convaincre

#### Mathématiques / Raisonnement logique

- ▶ Se repérer dans l'univers des nombres
- ▶ Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations
- ▶ Lire et calculer les unités de mesures et de temps et des quantités
- ▶ Restituer oralement un raisonnement mathématique

#### Informatique / Bureautique

- ▶ Connaître son environnement et les fonctions de bases
- ▶ Saisir et mettre en forme - Gérer les documents
- ▶ Se repérer dans l'environnement internet
- ▶ Utiliser la fonction de messagerie

### MODALITES DE VALIDATION

- ▶ Attestation d'acquis
- ▶ attestation des acquis de formation niveau : sans

### SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Formation qualifiante ou certifiante

### DUREE DE LA FORMATION : 150 heures.

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

### SESSIONS

**GRETA Val-de-Marne** Collège Molière - 94430 Chennevières-sur-Marne  
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 45 16 19 19 - greta94.moliere@ac-creteil.fr

**GRETA Val-de-Marne** Site Victor HUGO - 94230 CACHAN  
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 45 16 19 19 - greta94.hugo@ac-creteil.fr

